

# Niederschrift über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Gemeinderates der Gemeinde Blankenheim

---

Sitzungsdatum:	Montag, den 09.02.2026
Beginn:	19:00 Uhr
Ende	19:20 Uhr
Ort, Raum:	06528 Blankenheim, Kreisfelder Weg 165a, Bürgerhaus

**Anwesend:**

Vorsitzender

Frau Anke Gehlmann

Mitglieder

Herr Nico Jahn

Frau Dana Kolbe

Herr Steffen Leder

Herr Mathias Mohr

Herr Andreas Rößler

Herr Denis Rothe

Herr Steffen Zwanzig

Verwaltungsbedienstete

Frau Inka Voigt

**Abwesend:**

Mitglieder

Frau Petra Döling

Herr Klaus-Robert Kemnitz

Frau Ursula Rose

Herr Christian Würzburg

Verwaltungsbedienstete

Herr Lars Hesse

## **Protokoll:**

### **zu 1 Eröffnung der Sitzung durch die Vorsitzende**

Die **Vorsitzende** eröffnete die Sitzung und begrüßte alle Anwesenden.

### **zu 2 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Die **Vorsitzende** stellte die Ordnungsmäßigkeit der Einladung fest. Mit 8 von 12 Gemeinderäten zu Sitzungsbeginn war der Gemeinderat beschlussfähig.

### **zu 3 Änderungsanträge zur vorliegenden Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung**

Änderungsanträge zur Tagesordnung lagen nicht vor.

***Die Tagesordnung wurde in der vorliegenden Form festgestellt.***

### **zu 4 Einwendungen gegen die Niederschriften der letzten Sitzungen vom 10.11. und 01.12.2025**

Einwendungen gegen die Niederschriften der letzten Sitzungen wurden nicht geltend gemacht.

Abstimmung zum Protokoll vom 10.11.2025: 8 ja

Abstimmung zum Protokoll vom 01.12.2025: 7 ja; 1 Enthaltung

***Die Niederschriften sind somit genehmigt.***

### **zu 5 Bekanntgabe der Ergebnisse der Beschlussvorlagen des nichtöffentlichen Teiles der letzten Sitzung vom 01.12.2025**

In der letzten Sitzung wurde kein nichtöffentlicher Teil durchgeführt.

### **zu 6 Bericht über den Bearbeitungsstand der Beschlüsse und Festlegungen der letzten Sitzung vom 01.12.2025**

**Frau Gehlmann** berichtete wie folgt über den Bearbeitungsstand der Beschlüsse und Festlegungen der letzten Sitzung:

***Sitzung vom 01.12.2025***

**Öffentlicher Teil:**

Zu TOP 8

Fragestunde der Einwohner

Pkt. 2 Herr Andreas Walther, Hauptstraße 188,

Die Standfestigkeit der Bank wurde überprüft und bestätigt.

Die Landesstraßenbaubehörde (LSBB) plant derzeit Baumaßnahmen, auf Grund dessen im Vorfeld Vermessungen durchgeführt wurden. Nähere Infos erfolgen an die Verbandsgemeinde

#### Zu TOP 9

##### Haushaltssatzung der Gemeinde Blankenheim für das Haushaltsjahr 2026

##### Vorlage: BLA/BV/034/2025

Die vom Gemeinderat beschlossene Haushaltssatzung für 2026 wurde mit Schreiben vom 12.01.2026 unter dem Aktenzeichen 15.12.10.019.026 genehmigt. Von der Kommunalaufsichtsbehörde wurde eine Haushaltssperre angeordnet. In der Februar-Ausgabe des Kommunalanzeigers erfolgt die erforderliche Veröffentlichung. Die Haushaltssatzung tritt ab 12.02.2026 in Kraft.

#### Zu TOP 10

##### Mitteilungen, Anfragen, Anregungen

##### Pkt. 2 Nutzung Mehrzweckhalle / Nutzungsvertrag Pfingstgesellschaft e.V.

Zum derzeitigen Stand wurde vom Verwaltungsamt folgendes mitgeteilt:

- Dem Bereich Liegenschaften ist nur bekannt, dass die Verbandsgemeinde einen Nutzungsvertrag mit der Pfingstgesellschaft Blankenheim hat und dass ein neuer Nutzungsvertrag angefertigt wurde.
- Informationen zur Rückübertragung der Mehrzweckhalle in den Besitz der Gemeinde Blankenheim liegen dem Bereich Liegenschaften bisher nicht vor.
- Derzeit erarbeitet der Bereich Liegenschaften die Nutzungsverträge der Veranstaltungen zwischen der Verbandsgemeinde und den einzelnen Nutzern. Die Vereine wie der Dartverein oder das Frauenturnen laufen über einen Belegungsplan über Herrn Ch. Rothe.
- Laut dem bestehenden Nutzungsvertrages der Verbandsgemeinde mit der Pfingstgesellschaft Blankenheim ist die Zufahrt zum Kindergarten gewährleistet und nicht im Nutzungsverhältnis eingebunden.

Im Punkt 10 wurde **um einen zeitnahen Gesprächstermin mit der Verbandsgemeinde** gebeten. Weder ein Termin, noch ein Gespräch ist bis jetzt erfolgt.

#### **zu 7 Informationen zu Eilentscheidungen der Bürgermeisterin gem. § 65 (4) KVG LSA**

Eilentscheidungen wurden zwischenzeitlich nicht getroffen.

#### **zu 8 Fragestunde der Einwohner**

Es waren drei Einwohner und der BM von Helbra, Herr Wyszowski anwesend.

Folgende Anfragen wurden an den Gemeinderat gestellt:

1. Nachfrage von **Herrn Walther**, ob die **Treppe im Schloss** repariert ist.

**BM** antwortet, dass die Firma RUBA die Treppe repariert hat. Eine endgültige Lösung erfolgt mit der Schwammsanierung.

2. Fragt zum Stand der **Abo-Verträge für den Shop** nach und wie die Verträge im Todesfall behandelt werden sollen.

**BM** antwortet, dass der Pachtvertrag mit dem Kirchenamt erfolgt. Zurzeit müssen die Bewohner die Abos abschließen. Wenn 80 % der Abos abgeschlossen sind, kann der Bauantrag gestellt werden. Im Todesfall des Abonnetten müssen die Angehörigen eine Lösung finden (Kündigung oder Übernahme).

3. **Herr Heineck** fragt an, ob die **Wege am Schulholz** aufgeschottert werden können, um eine bessere Begehrbarkeit zu erreichen.

4. **Herr Wyszowski** wollte anfragen, ob es neue **Erkenntnisse zum Förderprojekt „Platzbahngelände“ am Platz der Generationen** gibt.

**BM** sagt, dass im Anschluss an die Sitzung der Gemeinderat auch zu diesem Problem eine Gesprächsrunde durchführt und jetzt keine Vereinbarungen getroffen werden.

Weitere Anfragen der anwesenden Einwohner lagen nicht vor.

**zu 9 Übertragung der Aufgabe zur Vergabe der Brückenprüfungen gemäß DIN 1076 an die Verbandsgemeinde Mansfelder Grund-Helbra  
Vorlage: BLA/BV/035/2026**

**Ausführungen und Diskussion:**

Gemäß DIN 1076 sind die Gemeinden gesetzlich verpflichtet, an allen Ingenieurbauwerken – hierzu zählen insbesondere Brücken und Durchlässe im Bereich öffentlicher Verkehrswege – regelmäßige Zustandskontrollen durchzuführen und Bauwerksbücher zu führen.

In diesen Bauwerksbüchern sind sämtliche technischen Daten des jeweiligen Bauwerks, wie Baujahr, Tragfähigkeit, Konstruktionsart sowie weitere beschreibende Parameter, in standardisierter Form zu erfassen. Diese einheitliche Dokumentation ermöglicht eine vergleichbare Bewertung sowie ein nachvollziehbares Nachhalten des baulichen Zustandes aller Ingenieurbauwerke im Gemeindegebiet.

In der Gemeinde Blankenheim sind aktuell 21 Brücken und Durchlässe vorhanden. Im gesamten Gebiet der Verbandsgemeinde beläuft sich die Anzahl derzeit auf 115 Bauwerke, für die entsprechende Bauwerksbücher zu führen und turnusmäßige Prüfungen gemäß DIN 1076 durchzuführen sind.

Zur Erfüllung dieser Pflichtaufgaben ist die Vergabe der Leistungen für die Brückenprüfungen erforderlich. Der bestehende Vertrag mit dem beauftragten Ingenieurbüro endet im Jahr 2026, sodass eine Neuausschreibung der Brückenprüfungen im Jahr 2026 notwendig wird.

Um Synergieeffekte zu nutzen und eine wirtschaftliche sowie organisatorisch effiziente Vergabe sicherzustellen, empfiehlt die Verwaltung, die Ausschreibung und Vergabe der Brückenprüfungen erneut als Gesamtvergabe für das Gebiet der Verbandsgemeinde durchzuführen, analog zum Vorgehen im Jahr 2017.

Darüber hinaus empfiehlt die Verwaltung, die Vergabe auf eine Laufzeit von mindestens sechs Jahren festzulegen. Dadurch kann sichergestellt werden, dass sämtliche erforderlichen Bauwerksprüfungen gemäß DIN 1076 innerhalb eines vollständigen Prüfzyklus durchgeführt werden. Die Laufzeit umfasst hierbei die jährlich durchzuführenden Sichtprüfungen, die einfachen Prüfungen im Turnus von drei Jahren sowie die Hauptprüfungen im Turnus von sechs Jahren. Eine mehrjährige Vergabe ermöglicht eine vorausschauende und koordinierte Terminplanung, erhöht die Kontinuität in der Bauwerksüberwachung und trägt zugleich zu wirtschaftlichen Vorteilen durch stabile Vertragsbedingungen und reduzierte Ausschreibungsaufwände bei.

Diskussions- bzw. Informationsbedarf bestand nicht. Nachfolgender Beschluss wurde einstimmig gefasst.

**Beschluss:**

- 1. Der Gemeinderat beschließt, die Aufgabe der Ausschreibung und Vergabe der Brückenprüfungen gemäß DIN 1076 für die im Gemeindegebiet vorhandenen Brücken und Durchlässe auf die Verbandsgemeinde zu übertragen.***

**2. Die Verbandsgemeinde wird beauftragt, die erforderlichen Leistungen für die Brückenprüfungen im Rahmen einer Gesamtvergabe für das Gebiet der Verbandsgemeinde auszuschreiben und zu vergeben.**

**Abstimmungsergebnis:**

anwesend	:	8
dafür	:	8
dagegen	:	0
Enthaltung	:	0
Mitwirkungsverbot gem. § 33 KVG LSA	:	0

**zu 10      Mitteilungen, Anfragen, Anregungen**

Mitteilungen, Anfragen oder Anregungen lagen nicht vor. Der öffentliche Teil der Sitzung wurde um 19.15 Uhr geschlossen.

**zu 11      Schließung der Sitzung durch die Vorsitzende**

Die Sitzung wurde um 19.20 Uhr durch die **Vorsitzende** geschlossen.

Anke Gehlmann  
Vorsitzender

Inka Voigt  
Protokollführer