

# Niederschrift über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Gemeinderates der Gemeinde Wimmelburg

---

Sitzungsdatum:	Donnerstag, den 02.02.2023
Beginn:	19:00 Uhr
Ende	Uhr
Ort, Raum:	06313 Wimmelburg, Gemeindeamt, Hauptstraße 73

**Anwesend:**

Vorsitzender

Herr Andreas Zinke

Mitglieder

Herr Henry Ansorge

Herr Ingo Bodtke

Herr Wolfgang Brandt

Herr Marcus Etzrodt

Herr Jürgen Müller

Herr Michael Pulst

Herr Dirk Schlotter

Herr Ralf Vogler

Frau Nicole Wollschläger

Herr Hans-Joachim Zinke

Verwaltungsbedienstete

Frau Heike Enke

Frau Diana Kämpfert

**Abwesend:**

Mitglieder

Herr Stefan Engler

Herr Michael John

## Protokoll:

### zu 1 Eröffnung der Sitzung durch den Vorsitzenden

Der **Bürgermeister** eröffnete die Sitzung und begrüßte alle Anwesenden.

### zu 2 Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit

Der **Bürgermeister** stellte die Ordnungsmäßigkeit der Einladung fest. Mit 9 von 13 Gemeinderäten zu Sitzungsbeginn war der Gemeinderat beschlussfähig.

### zu 3 Änderungsanträge zur vorliegenden Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung

Änderungsanträge zur Tagesordnung lagen nicht vor.

**Die Tagesordnung wurde in der vorliegenden Form festgestellt.**

**GR'in Wollschläger** betrat um 19:03 Uhr das Sitzungszimmer somit waren nun 10 von 13 Gemeinderäte anwesend.

### zu 4 Bekanntgabe der Ergebnisse der Beschlussvorlagen des nichtöffentlichen Teiles der letzten Sitzung

Der **Bürgermeister** gab die Ergebnisse der Beschlussvorlagen aus dem nichtöffentlichen Teil der letzten Sitzung vom 15.12.2022 wie folgt bekannt.

#### Zu TOP 17

#### **Vergabe von Planungsleistung**

**Vorlage: WIM/BV/071/2022**

*Der Gemeinderat Wimmelburg beschließt, die Planungsleistungen für den Ersatzneubau der Brücke im Mitteldorf an den Bieter Nr.: 2. zu vergeben.*

### zu 5 Informationen zu Eilentscheidungen des Bürgermeisters gem. § 65 (4) KVG LSA

Eilentscheidungen wurden zwischenzeitlich nicht getroffen.

### zu 6 Fragestunde der Einwohner

**GR Müller** betrat um 19:08 Uhr das Sitzungszimmer somit waren nun 11 von 13 Gemeinderäte anwesend.

Es waren keine Einwohner anwesend.

Es wurden aber folgende Anfragen im Vorfeld der Sitzung an den Gemeinderat gestellt:

1. Ortsgruppe der Volkssolidarität

**GR Brand** fragte im Auftrag der Ortsgruppe der Volkssolidarität, ob die Möglichkeit besteht, die jährliche Zuwendung auf das Konto des Heimatvereins -mit dem Hinweis zweckgebunden Ortsverband Wimmelburg- zu überweisen. Der **Bürgermeister** bat hier um eine Rückantwort der Verwaltung.

**-verantwortlich FD zentrale Dienste und Finanzen-**

2. Sichtbehinderung Mitteldorf /Hauptstr.

**GR Schlotter** erkundigt im Auftrag von Einwohnern, nach der Möglichkeit im Bereich Mitteldorf zur Ausfahrt Hauptstraße einen Verkehrsspiegel aufzustellen, da durch den neu gebauten Zaun am Grundstück Mitteldorf 46, keine Möglichkeit mehr besteht bei der Ausfahrt aus dieser Straße den Bereich Hauptstraße einzusehen.

**-verantwortlich FD Ordnung und Sicherheit-**

3. Baumpflege im Ort

**GR Schlotter** erinnerte an die Baumpflege im Ort, da dies noch bis zum Ende des Monats möglich ist. Er verwies auf den Bereich Friedhof und andere öffentliche Bereiche. Der **Bürgermeister** antwortete, dass die Bäume im Bereich Friedhof erst im letzten Jahr zurückgeschnitten wurden. Die Gemeinderäte fragten, ob dies für alle Bäume gilt und welche Bäume wann genau zurückgeschnitten wurden bzw. ob dies in einem Baumkataster ersichtlich ist. Da diese Frage nicht beantwortet werden konnte, bitte der **Bürgermeister** die Verwaltung dies zu prüfen und zu beantworten.

**-verantwortlich FD Ordnung und Sicherheit -**

4. Müllsammelaktion „Wimmelburg räumt auf“

**GR Etzrodt** informierte die Gemeinderäte, dass die KiTa „Kinderland am Friedrichsberg“ wieder eine Müllsammelaktion für Samstag den 25.03.2023 geplant hat. Der **Bürgermeister** sagte die Unterstützung durch den Bauhof zu und bat die Gemeinderäte ebenfalls mitzumachen und für das Projekt zu werben.

5. Zustand der ehemaligen Gaststätte „Rötgen“

**GR Etzrodt** erkundigte sich nach dem aktuellen Stand der ehemaligen Gaststätte „Rötgen“ und fragte, ob es neue Informationen vom Eigentümer gibt. Der **Bürgermeister** bat hier um eine Rückantwort der Verwaltung.

**-verantwortlich FD Ordnung und Sicherheit-**

6. Einsatzzeit Winterdienst

**GR Schlotter** und **GR Bodtke** berichteten von einem Unfall mit einem LKW im Bereich Querweg/Kupferweg bei dem drei PKW beschädigt wurden, da der LKW auf der verschneiten Straße ins Rutschen kam. Der **Bürgermeister** antwortete, dass es eine Festlegung gibt, wie der Winterdienst umgesetzt werden soll und diese Festlegung wurde eingehalten.

7. Büchertauschzelle

**GR Brandt** fragte nochmals alle Gemeinderäte, nach einer Möglichkeit eine alte Telefonzelle o.ä., im Ort aufzustellen, um dort eine Büchertauschzelle einzurichten. **GR Etzrodt** antwortet, dass in Walbeck das ausgemusterte Häuschen der Sparkasse Mansfeld-Südharz noch immer ungenutzt steht. Vielleicht sollten hier die Vereine nochmals Kontakt aufnehmen.

## zu 7            **Mitteilungen, Anfragen, Anregungen**

Von den Anwesenden wurden folgende Sachverhalte angesprochen:

1. Auflösung Gartensparte Lehmkuhle

Die Gemeinderäte erkundigten sich nach dem aktuellen Stand der Gartensparte Lehmkuhle und fragten wem der Grund und Boden gehört bzw. wie viele Pachtverträge aktuell noch bestehen. Der **Bürgermeister** bittet die Verwaltung dies zu prüfen und zu beantworten.

**-verantwortlich FD Bauverwaltung-**

