

# Niederschrift über die öffentliche/nicht öffentliche Sitzung des Gemeinderates der Gemeinde Wimmelburg

---

|                |  |
|----------------|--|
| Sitzungsdatum: | Donnerstag, den 26.11.2020                               |
| Beginn:        | 19:00 Uhr  |
| Ende           | 20:15 Uhr  |
| Ort, Raum:     | 06313 Wimmelburg, Gaststätte "Zur Hüneburg", Unterdorf 3 |

## **Anwesend:**

### Vorsitzender

Herr Andreas Zinke

### Mitglieder

Herr Henry Ansorge  
Herr Ingo Bodtke  
Herr Wolfgang Brandt  
Herr Stefan Engler  
Herr Marcus Etzrodt  
Herr Michael John  
Herr Jürgen Müller  
Herr Michael Pulst  
Herr Dirk Schlotter  
Herr Ralf Vogler  
Frau Nicole Wollschläger  
Herr Hans-Joachim Zinke

### Verwaltungsbedienstete

Frau Katrin Böhme  
Frau Heike Enke  
Frau Stephanie Kästner  
Frau Berit Schröter

## **Protokoll:**

### **zu 1 Eröffnung der Sitzung durch den Vorsitzenden**

Der **Bürgermeister** eröffnete die Sitzung und begrüßte die Anwesenden.

An dieser Stelle dankte der Bürgermeister allen Gemeinderäten für die gute Zusammenarbeit in dem zurückliegenden spannenden Jahr und bedauerte sehr, dass kein Beisammensein zum Jahresende, wie in den anderen Jahren, durchgeführt werden kann.

Wichtig sei ihm auch, dass Entscheidungen nicht auf irgendeiner Parteebene getroffen wurden.

Er wünschte allen, gesund durch diese Zeit zu kommen.

**zu 2            Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit**

Der **Bürgermeister** stellte die Ordnungsmäßigkeit der Einladung und die Anwesenheit fest. Es waren alle 13 Gemeinderäte anwesend, sodass der Gemeinderat beschlussfähig war.

**zu 3            Änderungsanträge zur vorliegenden Tagesordnung und Feststellung der Tagesordnung**

Änderungsanträge zur vorliegenden Tagesordnung wurden nicht eingebracht, womit diese festgestellt ist.

**zu 4            Einwendungen gegen die Niederschrift der letzten Sitzung vom 05.11.2020**

Es gab keine Einwände gegen die Niederschrift der letzten Sitzung vom 05.11.2020. Die Niederschrift ist somit genehmigt.

**zu 5            Bekanntgabe der Ergebnisse der Beschlussvorlagen des nichtöffentlichen Teiles der letzten Sitzung vom 05.11.2020**

Der **Bürgermeister** gab die Ergebnisse der Beschlussvorlagen des nichtöffentlichen Teils der letzten Sitzung vom 05.11.2020 wie folgt bekannt.

Vergabe der Wohnungsverwaltung der Gemeinde Wimmelburg  
BV/025/2020

Die Vergabe der Wohnungsverwaltung wird ab 01.01.2021 Herrn Torsten Aschenbrenner aus Hergisdorf, vergeben.  
Der Vertrag wurde unterzeichnet.

Durch Herrn Klama wird für einen reibungslosen Ablauf der Übergabe gesorgt. Begonnene Maßnahmen werden durch ihn zu Ende geführt.

Grundstücksverkauf Teilfläche Flur 10, FS 4/12 (Platz der LPG)  
BV/021/2020

Der Beschlussvorlage wurde zugestimmt.  
Die Vermessung wurde in Auftrag gegeben.  
Der Vertrag ist bei der Notarin in Vorbereitung.

Grundstücksverkauf Flur 9, FS 79/202 (Dorfbreite)  
BV/024/2020

Der Beschlussvorlage wurde zugestimmt.  
Die Vermessung wurde in Auftrag gegeben.

**zu 6            Bericht über den Bearbeitungsstand der Beschlüsse und Festlegungen der letzten Sitzung vom 05.11.2020**

Der **Bürgermeister** erstattete wie folgt Bericht über den Bearbeitungsstand der Beschlüsse und Festlegungen der letzten Sitzung vom 05.11.2020.

## **Öffentlicher Teil:**

### Zu TOP 10

#### Klage gegen Kreisumlage 2020

BV/022/2020

Der Beschlussvorlage wurde zugestimmt.  
Es gibt noch keine neuen Erkenntnisse.

### Zu TOP 11

#### Grundsatzbeschluss zur Ersatzbeschaffung eines Radladers

BV/023/2020

Der Beschlussvorlage wurde zugestimmt.  
Auf der Tagesordnung der heutigen Sitzung steht der entsprechende Vergabebeschluss.

## **zu 7 Informationen zu Eilentscheidungen des Bürgermeisters gem. § 65 (4) KVG LSA**

Zwischenzeitlich wurden keine Eilentscheidungen getroffen.

## **zu 8 Fragestunde der Einwohner**

Es waren keine Einwohner anwesend, sodass dieser TOP entfiel.

## **zu 9 Haushaltssatzung 2021 Vorlage: WIM/BV/028/2020**

### **Ausführungen und Diskussion:**

Der **Bürgermeister** bat Frau Kästner um ihre Ausführungen.

**Frau Kästner** ging zunächst auf den Ergebnishaushalt ein, welcher voraussichtlich mit einem Jahresergebnis in Höhe von -221.000 € abschließt. Auch für die Folgejahre ist nach derzeitigen Erkenntnisstand weiterhin mit Fehlbeträgen zu rechnen, jedoch eine leichte Reduzierung erkennbar.

Die Einnahmen für die Gewerbesteuer wurden mit 70.000 €, statt mit 90.000 € angesetzt, da durch die Corona-Pandemie mit weniger Steuereinnahmen zu rechnen ist.

Eingestellt wurden Ausgaben für die Sportförderung (wie jedes Jahr lt. Gemeinderatsbeschluss) in Höhe von 5.000 €, das Sommerfest und den anzuschaffenden Radlader (siehe Vergabebeschluss) der heutigen Sitzung.

Der Hebesatz für die Kreisumlage beträgt 42,59 % v.H. und beläuft sich somit auf 403.500 €. Der Umlagesatz der Verbandsgemeinde wurde mit einem Umlagesatz von 45,5 % v.H. geplant.

Die Investitionsmaßnahmen wurden wie folgt dargestellt:

Fassadenanierung Domäne:

Einzahlungen: 247.500 €

Auszahlungen: 275.000 €

Zu-/Überschuss: - 27.500 €

Die Finanzierung erfolgt aus der Investitionspauschale.

Energetische Sanierung Turnhalle Schulstraße 2:

Einzahlungen: 180.000 €

Auszahlungen: 200.000 €

Zu-/Überschuss: - 20.000 €

Hierzu wurde auch eine Verpflichtungsermächtigung eingestellt für das Haushaltsjahr 2022.

Die Gemeinde plant weiterhin jedes Jahr den Kauf von Grundstücken. Dies betrifft Grundstücke in der Dorfbreite, da hier die Erweiterung des Baugebietes geplant ist.

Die Finanzierung erfolgt über die Investitionspauschale.

Zu den Maßnahmen ergänzte der **Bürgermeister**, dass diese so eingestellt wurden, wie Fördermittel erwartet werden können. Anträge gestellt wurden zu 3 Maßnahmen.

Eine Straßenbaumaßnahme ist derzeit nicht möglich, auch gibt es keine Förderung für die Brücke Mitteldorf, sodass deren Finanzierung und Realisierung weiterhin unklar ist.

Die Grundstückskäufe im B-Gebiet betreffend, wurde mitgeteilt, dass alle Eigentümer durch die Verwaltung angeschrieben wurden.

**Frau Kästner** teilte zum Kassenkredit mit, dass dieser auf 1.868.000 € festgesetzt und damit gegenüber dem Vorjahr erhöht wurde.

Der Haushalt wurde anschließend zur Diskussion gestellt und Fragen der Gemeinderäte beantwortet.

So bezog sich die Frage des **GR Herr Bodtke** darauf, ob die Kosten für die Brücke komplett eingestellt seien.

Dies sei nicht so, bestätigte der **Bürgermeister**, da es dafür derzeit kein Förderprogramm gäbe, auch nicht über LEADER.

Dennoch, so die Anwesenden, sollte durch die Verwaltung eine Förderung geprüft werden.

Die Kontrolle über den Zustand der Brücke erfolgt in regelmäßigen Abständen. Die Schätzkosten für einen Neubau belaufen sich auf 250.000 €.

Der **GR Herr Zinke** fragte an, ob die Zuständigkeit bei der Brücke, da deren Nutzung durch die Gemeinde nicht vorrangig ist und es sich um ein Gewässer 1. Ordnung handelt, nicht beim Land läge.

Dem widersprach der **Bürgermeister** und bittet dennoch die Verwaltung, diese Zuständigkeit zu prüfen.

- ***In der Diskussion um das Haushaltskonsolidierungsprogramm wurden auch die Überarbeitung und Anpassung der Friedhofssatzung sowie der Hundesteuersatzung angesprochen und um entsprechende Vorbereitung für eine der nächsten Gemeinderatssitzungen gebeten.***

Die Frage des **GR Herr Zinke** nach den Zahlungen aus dem Ausgleichsstock wurde durch **Frau Kästner** so beantwortet, dass Anträge auf Bedarfszuweisung gestellt wurden.

Hierzu mussten weitere Unterlagen (Jahresrechnungen) eingereicht werden.

#### **Beschluss:**

***Der Gemeinderat beschließt die Haushaltssatzung der Gemeinde Wimmelburg für das Jahr 2021.***

***Das Konsolidierungskonzept wird entsprechend fortgeführt.***

### **Abstimmungsergebnis:**

|  |     |
|--|-----|
| anwesend                               | :13 |
| dafür                                  | :13 |
| dagegen                                | : 0 |
| Enthaltung                             | : 0 |
| Mitwirkungsverbot<br>gem. § 33 KVG LSA | : 0 |

### **zu 10      Mitteilungen, Anfragen, Anregungen**

Von den Anwesenden wurden keine Anfragen gestellt.

### **zu 15      Bekanntgabe der Beschlussergebnisse des nichtöffentlichen Teiles der Sitzung**

Der **Bürgermeister** gab bekannt, dass der Vergabeentscheidung zum Abriss der „Neuen Hütte“ zugestimmt wurde.

Den Zuschlag erhielt der Bieter Nr. 9.

Die Veröffentlichung der Beschlussergebnisse erfolgt ortsüblich im Kommunalanzeiger.

### **zu 16      Schließung der Sitzung durch den Vorsitzenden**

Die Sitzung wurde vom **Bürgermeister** gegen 20:15 Uhr geschlossen, nicht ohne nochmals allen ganz herzlich für das entgegengebrachte Vertrauen und die gute Zusammenarbeit im zurückliegenden Jahr zu danken.

gez. Andreas Zinke  
Vorsitzender

gez. Berit Schröter  
Protokollführer